

# MEDYCZNE STUDIUM ZAWODOWE

im. Władysławy Szoc

w Chełmie

## I N F O R M A T O R

*dla kandydatów na rok szkolny 2015/2016*



22-100 Chełm, ul. Szpitalna 50

tel.: +48 82 565 26 51

fax: +48 82 565 26 51

www: [www.medyki-chelm.pl](http://www.medyki-chelm.pl)

e-mail: sekretariat@medyki-chelm.pl

**SEKRETARIAT**

Czynny w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> (poniedziałek-piątek)

Chełm, kwiecień 2015

Uprzejmie informujemy, że:

## **I. Kandydaci ubiegać się mogą o przyjęcie do szkoły na niżej wymienione kierunki kształcenia:**

### **KSZTAŁCENIE W SYSTEMIE STACJONARNYM DLA MŁODZIEŻY I DLA DOROSŁYCH**

- Technik dentystryczny - nauka trwa 2,5 roku
- Technik farmaceutyczny - nauka trwa 2 lata
- Technik masażysta - nauka trwa 2 lata
- Technik usług kosmetycznych - nauka trwa 2 lata
- Higienistka stomatologiczna - nauka trwa 2 lata
- Terapeuta zajęciowy - nauka trwa 2 lata
- Technik elektroniki i informatyki medycznej - nauka trwa 2 lata

### **KSZTAŁCENIE W SYSTEMIE ZAOCZNYM**

- Asystent osoby niepełnosprawnej - nauka trwa 1 rok
- Opiekun osoby starszej - nauka trwa 2 lata
- Opiekun medyczny - nauka trwa 1rok
- Opiekunka środowiskowa - nauka trwa 1 rok
- Technik sterylizacji medycznej - nauka trwa 1 rok

## **II. Warunki przyjmowania kandydatów:**

1. Do szkoły przyjmowani są kandydaci po ukończeniu szkoły średniej.
2. Kandydaci składają wymagane dokumenty w terminie od dnia **19 maja 2015r. do 24 sierpnia 2015 r.** w sekretariacie szkoły od poniedziałku do piątku w **godz. 8.00 -15.00**

### **Wymagane dokumenty:**

- wniosek (pobrany w sekretariacie lub ze strony internetowej szkoły),
- oryginał świadectwa ukończenia szkoły średniej,
- trzy fotografie (z imieniem i nazwiskiem na odwrocie),
- zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań do podjęcia nauki, zgodnie ze wzorem określonym przez rozporządzenie MZ z 11 sierpnia 2010 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych i ponadgimnazjalnych lub wyższych, uczniów tych szkół, studentów i uczestników studiów doktoranckich, którzy w trakcie praktycznej nauki zawodu lub studiów są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia (Dz. U. nr 155, poz. 1045). Skierowanie na badania lekarskie pobiera się w sekretariacie szkoły.
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.

- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności
- oświadczenie o niepełnosprawności osoby bliskiej (dziecko, rodzic), nad którą kandydat sprawuje opiekę,
- oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka przez kandydata

3. Sekretariat szkoły przyjmuje tylko pełny komplet dokumentów w białej wiązanej teczce podpisanej imieniem i nazwiskiem kandydata.

4. **W ustawie o systemie oświaty (Rozdział 2a z 2014 r.)** określono kryteria rekrutacji i ich hierarchię. Kryteria rekrutacji opierają się na wyróżnieniu III grup kandydatów o szczególnym statusie. Do **szkół policealnych** odnoszą się następujące zapisy:

**Pierwsza grupa** (I grupa) - kryteria dotyczą osób, które z przyczyn losowych mają trudniejszą sytuację rodzinną lub zdrowotną. Kryteria oraz dokumenty niezbędne do ich potwierdzenia określa ustawa. Do I grupy kryteriów zaliczamy:

**w przypadku dzieci i młodzieży:**

- wielodzietność rodziny kandydata
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą

**w przypadku osób pełnoletnich:**

- wielodzietność rodziny kandydata
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność dziecka kandydata
- niepełnosprawność innej osoby bliskiej, nad którą kandydat sprawuje opiekę
- samotne wychowywanie dziecka przez kandydata

*Wszystkie kryteria z tej grupy mają jednakową wartość muszą być stosowane łącznie.*

5. Spotkania dla kandydatów:

- Szkoła dla młodzieży – **26 sierpnia 2015 r. godz. 10.00**
- Szkoła dla dorosłych – **26 sierpnia 2015 r. godz. 16.00**

6. Ogłoszenie wyników rekrutacji - **27 sierpnia 2015 r.**

7. Rekrutacja uzupełniająca w dniach – **28 -29.08.2015 r.**

**31 sierpnia 2015 r. – zakończenie rekrutacji**

8. **Kandydaci obcokrajowcy** przyjmowani są do szkoły na podstawie odrębnych przepisów (Rozporz. MEN z dnia 1 kwietnia 2010 z późn. zm.).

## **9. Procedura odwoławcza:**

- Kandydat, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia go do szkoły.
- Komisja ma obowiązek sporządzenia uzasadnienia w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie to zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
- Kandydat może wnieść do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od otrzymania uzasadnienia.
- Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.
- Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

### ***Podstawa prawna:***

*Ustawa o systemie Oświaty z 7 września 1991r. z późn. zm. -Rozdział 2a: Przyjmowanie do publicznych przedszkoli innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół i publicznych placówek.*

*Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232 z późn. zmianami).*

## Z.01 Świadczenie usług w zakresie masażu

### **Miejsca pracy:**

- > placówki służby zdrowia (szpitale, przychodnie, domy opieki społecznej),
- > Niepubliczne Zakłady Opieki Zdrowotnej,
- > gabinety prywatne,
- > placówki oświatowo wychowawcze (przedszkola i szkoły z oddziałami integracyjnymi),
- > sanatoria i gabinety odnowy biologicznej.
- > Praktyka prywatna / działalność gospodarcza

### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > Absolwent otrzymuje przygotowanie zawodowe z zakresu: opanowania wiedzy ogólnomedycznej oraz umiejętności praktycznego wykonywania masażu z zastosowaniem nowoczesnych technik i metod w zależności od potrzeb chorego.
- > Absolwent otrzymuje uprawnienia z zakresu wykonywania masażu: klasycznego, segmentalnego, sportowego, limfatycznego, kosmetycznego.
- > Absolwent trzymuje także wiedzę teoretyczną i praktyczną w zakresie podstaw rehabilitacji ruchowej i możliwości oceny stanu pacjenta dla potrzeb fizjoterapii.

# TECHNIK USŁUG KOSMETYCZNYCH

## A.61 Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy

## A.62 Wykonywanie zabiegów kosmetycznych

### **Miejsca pracy:**

- > gabinety kosmetyczne
- > gabinety odnowy biologicznej
- > firmy kosmetyczne
- > prywatne gabinety kosmetyczne

### **Kwalifikacje zawodowe**

Absolwent otrzymuje przygotowanie zawodowe do realizacji zadań:

- > pielęgnacja i upiększanie oczu
- > pielęgnacja różnych rodzajów cery
- > pielęgnacja całego ciała
- > wykonanie manicure
- > wykonanie pedicure
- > pielęgnacja skóry głowy i włosów
- > usuwanie nadmiernego owłosienia
- > wykonanie makijażu

### **Z.17 Wykonywanie i naprawa wyrobów medycznych z zakresu protetyki dentystycznej, ortodoncji oraz epitez twarzy**

#### **Miejsca pracy:**

- > placówki służby zdrowia - laboratoria dentystyczne,
- > gabinety ortodoncji,

#### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > zadaniem technika dentystycznego jest wspomaganie lekarzy w leczeniu rehabilitacyjnym narządu żucia w przypadkach różnych jakościowo i ilościowo braków uzębienia, w zaburzeniach czynnościowych układu stomatognatycznego, wykonywanie aparatów ortodontycznych oraz kosmetyce estetycznej
- > absolwent ma możliwość pogłębiania swoich wiadomości i umiejętności na kursach zawodowych i uzyskiwać stopnie specjalizacji zawodowej
- > prywatna praktyka / działalność gospodarcza

## HIGIENISTKA STOMATOLOGICZNA

### **Z.14 Prowadzenie działalności profilaktyczno- leczniczej pod nadzorem i na zlecenie lekarza dentysty oraz utrzymanie gabinetu w gotowości do pracy i prowadzenie promocji zdrowia.**

#### **Miejsca pracy:**

- > gabinety dentystyczne
- > publiczne zakłady opieki zdrowotnej,
- > prywatne gabinety stomatologiczne,
- > poradnie i kliniki stomatologiczne,
- > gabinety profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej
- > przedszkola i szkoły.

#### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > wykonywania zabiegów higieniczno-profilaktycznych pod kierunkiem lekarza stomatologa takich jak: badanie jamy ustnej, wykonywanie zabiegów profilaktycznych i kosmetycznych uzębienia (usuwanie złogów nazębnych, lakowanie i lakierowanie zębów)
- > samodzielnego prowadzenia stomatologicznej oświaty zdrowotnej i promocji zdrowia jamy ustnej
- > samodzielnej pracy promocyjno-oświatowej wśród rodziców i opiekunów dzieci przedszkolnych i szkolnych
- > udzielania instruktażu higieny jamy ustnej

## TECHNIK FARMACEUTYCZNY

### **Z.19 Sporządzanie i wytwarzanie produktów leczniczych oraz prowadzenie obrotu środkami farmaceutycznymi i materiałami medycznymi**

#### **Miejsca pracy:**

- > apteki otwarte, szpitalne i punkty apteczne,
- > sklepy zielarsko-medyczne, zielarsko-drogeryjne i specjalistycznego zaopatrzenia medycznego,
- > wytwórnie farmaceutyczne i hurtownie,
- > laboratoria chemiczne przemysłu farmaceutycznego, chemicznego, zielarskiego, kosmetycznego, spożywczego,
- > zakłady produkcyjne przemysłu farmaceutycznego, kosmetycznego, spożywczego,
- > zakłady przetwórstwa zielarskiego

#### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > Słuchacze zdobywają wiedzę i umiejętności kształtujące cechy konieczne do wykonywania zadań zawodowych, między innymi w zakresie: posługiwania się Farmakopeą Polską, rozróżniania podstawowych grup leków, prawidłowej oceny i analizy recepty, wykonania leku recepturowego, odczynników itp.

## TECHNIK STERYLIZACJI MEDYCZNEJ

### **Z. 20 Wykonywanie dezynfekcji i sterylizacji medycznej**

#### **Miejsca pracy:**

Technicy sterylizacji medycznej znajdują zatrudnienie w placówkach zajmujących się wytwarzaniem sterylnych wyrobów medycznych w warunkach ochrony zdrowia:

- > działy centralnej sterylizacji, centralne sterylizatornie,
- > lokalne sterylizatornie, punkty sterylizacyjne,
- > gabinety stomatologiczne,
- > gabinety kosmetyczne,
- > niepubliczne zakłady opieki zdrowotnej,
- > gabinety kontraktowe.
- > nowoczesne sterylizatornie Unii Europejskiej

#### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > rozróżnianie sprzętu i wyrobów medycznych pod kątem zastosowania, metod mycia, dezynfekcji i sterylizacji medycznej,
- > przeprowadzanie demontażu i montażu sprzętu oraz wyrobów medycznych o zróżnicowanej budowie geometrycznej w celu zapewnienia mycia, dezynfekcji i sterylizacji medycznej,

- > kompletowanie instrumentarium chirurgicznego do zestawów zabiegowych,
- > kwalifikowanie sprzętu i wyrobów medycznych do procesów mycia, dezynfekcji i sterylizacji,
- > dobieranie metody dezynfekcji lub sterylizacji w zależności od rodzaju sprzętu i wyrobu medycznego,
- > przygotowywanie roztworów użytkowych środków dezynfekcyjnych o wskazanym stężeniu,
- > znajomość i stosowanie środków chemicznych używanych w technologiach dekontaminacji,
- > przeprowadzanie mycia, dezynfekcji i sterylizacji przy użyciu odpowiednich metod i urządzeń,
- > stosowanie odpowiednich testów kontroli procesów dezynfekcji,
- > prowadzenie dokumentacji mycia, dezynfekcji i sterylizacji,
- > kalkulowanie kosztów dekontaminacji.

## **TERAPEUTA ZAJĘCIOWY**

### **Z.09 świadczenie usług w zakresie terapii zajęciowej**

#### **Miejsca pracy:**

- Domy pomocy społecznej, dzienne domy pomocy społecznej,
- Kluby seniora
- Warsztaty terapii zajęciowej
- Środowiskowe domy samopomocy
- Szkoły specjalne
- Ośrodki edukacji i rehabilitacji osób niepełnosprawnych
- Kliniki, szpitale /oddziały neurologiczne/ urazowo-ortopedyczne/ reumatologiczne/kardiologiczne/pediatryczne/ psychiatryczne), sanatoria
- Zakłady pracy chronionej
- Hotele dla bezdomnych
- Ośrodki reorientacji zawodowej

#### **Kwalifikacje zawodowe:**

- Terapeuta zajęciowy aktywizuje i motywuje podopiecznych/pacjentów poprzez zastosowanie różnych metod, form i technik terapii zajęciowej w procesie rehabilitacji kompleksowej celem poprawy funkcjonowania bio-psycho-społecznego oraz dokumentuje przebieg całego procesu terapeutycznego
- Terapeuta zajęciowy planuje i indywidualną i grupową terapię zajęciową, prowadzi terapie zajęciowe różnymi metodami i technikami



## **Z.04 Opieka nad osobą chora i niesamodzielną**

### **Miejsca pracy:**

- > stacjonarne zakłady opieki zdrowotnej (oddziały szpitalne: chorób wewnętrznych, geriatryczny, neurologii, rehabilitacji, ortopedii, dziecięcy itp.)
- > szpitale opieki długoterminowej, hospicja,
- > zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, opiekuńczo-lecznicze,
- > domy pomocy społecznej dla osób niepełnosprawnych ruchowo,
- > opieka nad osobą niepełnosprawną w domu.

### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > rozpoznawanie i rozwiązywanie problemów opiekuńczych osoby chorej i niesamodzielną,
- > pomaganie osobie chorej i niesamodzielną w zaspokajaniu podstawowych potrzeb biologicznych,
- > pomaganie osobie chorej i niesamodzielną w podtrzymywaniu aktywności społecznej,
- > aktywizowanie osoby chorej i niesamodzielną do zwiększania samodzielności życiowej,
- > zapewnianie osobie chorej i niesamodzielną higienicznych warunków otoczenia,
- > wykonywanie zabiegów higienicznych,
- > współdziałanie z zespołem opiekuńczo-terapeutycznym,
- > asystowanie pielęgniarce podczas wykonywania zabiegów pielęgniarstka,
- > konserwacja przyborów i narzędzi stosowanych podczas wykonywania zabiegów pielęgniarstka i higienicznych,
- > popularyzowanie zachowań prozdrowotnych.

## **Z.07 Świadczenie usług opiekuńczo-wspierających osobie starszej**

### **Miejsca pracy:**

- > dzienne i środowiskowe domy pomocy społecznej,
- > zakłady opiekuńczo wychowawcze,
- > fundacje i stowarzyszenia działające na rzecz osoby starszej,
- > środowisko domowe osoby starszej.

### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > rozpoznawanie możliwości oraz ograniczeń w funkcjonowaniu osoby starszej wynikających z rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- > rozpoznawanie i interpretowanie sytuacji społecznej, warunków życia, relacji z rodziną, grupą i środowiskiem lokalnym osoby starszej oraz wykorzystywanie zasobów indywidualnych, środowiska rodzinnego, instytucjonalnego i lokalnego w pracy z osobą starszą,
- > dobieranie metod, technik, narzędzi i form realizacji działań opiekuńczo-wspierających do sytuacji życiowej, stanu zdrowia, rozpoznanych problemów i potrzeb osoby starszej,
- > udzielanie wsparcia emocjonalnego i aktywizowanie osoby starszej do samodzielności życiowej w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności,
- > nawiązywanie, podtrzymywanie i rozwijanie współpracy z podmiotami działającymi na rzecz osoby starszej w środowisku lokalnym.

## **Z. 05 Świadczenie usług opiekuńczych.**

### **Miejsca pracy:**

- > domy opieki społecznej,
- > oddziały szpitalne opieki długoterminowej,
- > zakłady opiekuńczo-lecznicze,
- > niepubliczne zespoły opieki zdrowotnej mające kontrakty z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- > prywatna praktyka/ działalność gospodarcza

### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > rozpoznawanie i pomaganie w rozwiązywaniu problemów podopiecznego,
- > udzielanie pomocy i świadczenie usług opiekuńczych osobom przewlekle chorym, samotnym i niesamodzielnym, które nie mają dostatecznego wsparcia ze strony rodziny lub innych osób z najbliższego otoczenia
- > wykorzystywanie zasobów środowiska rodzinnego i lokalnego na rzecz efektywnej pracy z podopiecznym,
- > udzielanie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- > organizowanie czasu wolnego podopiecznemu,
- > motywowanie podopiecznego do aktywnego spędzania czasu wolnego i rozwijania jego zainteresowań
- > pomaganie samotnym podopiecznym w prowadzeniu gospodarstwa domowego,
- > wykonywanie czynności pielęgnacyjnych

## **Z.08 Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej**

### **Miejsca pracy:**

- > ośrodki i domy pomocy społecznej,
- > środowiskowe domy samopomocy,
- > kluby samopomocy,
- > ośrodki wsparcia,
- > świetlice terapeutyczne
- > fundacje i stowarzyszenia działające na rzecz osób niepełnosprawnych,
- > prywatna praktyka pracy socjalnej,
- > zakłady opiekuńczo-lecznicze,
- > niepubliczne zespoły opieki zdrowotnej mające kontrakty z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- > szpitale specjalistyczne,
- > placówki opiekuńczo-wychowawcze,
- > placówki poradnictwa rodzinnego.

### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > Realizuje usługi opiekuńcze oraz rehabilitacyjne na rzecz osób niepełnosprawnych
- > Zapewnia rehabilitację medyczną, psychologiczną, społeczną, zawodową oraz środowiskową,
- > Wspólnie z osobą niepełnosprawną tworzy program rehabilitacji,
- > Wykonuje czynności rehabilitacyjne, w obszarze świadczeń pracy, wypoczynku i życia osobistego osoby niepełnosprawnej,
- > Ma za zadanie podnieść jakość życia osoby niepełnosprawnej,
- > Ułatwia osobie niepełnosprawnej wykonywanie czynności dnia codziennego,
- > Przyczynia się do kształtowania samodzielności oraz tworzy warunki do samodzielnej rehabilitacji,
- > Świadczy usługi opiekuńcze w środowisku domowym osoby niepełnosprawnej,
- > Diagnostyka warunków życia i dąży do usuwania wszelkiego typu barier,
- > Pobudza aktywność osoby niepełnosprawnej oraz jej rodziny w celu zaspokojenia potrzeb biologicznych, psychicznych i społecznych,
- > Planuje, kontroluje i ocenia indywidualny program, plan pomocy osobie niepełnosprawnej,
- > Współpracuje z mediami ułatwiając poszukiwanie sponsorów i sojuszników w działaniach na rzecz osób niepełnosprawnych.

# OPIEKUNKA ŚRODOWISKOWA

## **Z. 05 Świadczenie usług opiekuńczych.**

### **Miejsca pracy:**

- > domy opieki społecznej,
- > oddziały szpitalne opieki długoterminowej,
- > zakłady opiekuńczo-lecznicze,
- > niepubliczne zespoły opieki zdrowotnej mające kontrakty z Narodowym Funduszem Zdrowia,
- > prywatna praktyka/ działalność gospodarcza

### **Kwalifikacje zawodowe:**

- > rozpoznawanie i pomaganie w rozwiązywaniu problemów podopiecznego,
- > udzielanie pomocy i świadczenie usług opiekuńczych osobom przewlekle chorym, samotnym i niesamodzielnym, które nie mają dostatecznego wsparcia ze strony rodziny lub innych osób z najbliższego otoczenia
- > wykorzystywanie zasobów środowiska rodzinnego i lokalnego na rzecz efektywnej pracy z podopiecznym,
- > udzielanie pierwszej pomocy w nagłych wypadkach,
- > organizowanie czasu wolnego podopiecznemu,
- > motywowanie podopiecznego do aktywnego spędzania czasu wolnego i rozwijania jego zainteresowań
- > pomaganie samotnym podopiecznym w prowadzeniu gospodarstwa domowego,
- > wykonywanie czynności pielęgnacyjnych

# TECHNIK ELEKTRONIKI I INFORMATYKI MEDYCZNEJ

## E.27 Montaż i eksploatacja urządzeń elektronicznych i systemów informatyki medycznej

### **Miejsca pracy:**

- > zespoły elektromedyczne w szpitalach, przychodniach i klinikach w ośrodkach naukowo - badawczych,
- > pracownie informatyki medycznej,
- > zakłady produkujące i projektujących sprzęt elektroniczny oraz aparaturę medyczną,
- > w serwisach firmowych aparatury medycznej, zakładach naprawy sprzętu elektronicznego.

### **Kwalifikacje zawodowe:**

Technik elektroniki i informatyki medycznej jest specjalistą, który posiada interdyscyplinarne kwalifikacje zawodowe. Obsługuje elektroniczny i informatyczny sprzęt medyczny oraz nadzoruje i kontroluje jego funkcjonowanie.

Do zadań technika elektroniki i informatyki medycznej należy:

- > instalowanie i uruchamianie elektronicznej aparatury medycznej,
- > współdziałanie w zespołach diagnostyczno-terapeutycznych w czasie badań i zabiegów,
- > nadzorowanie i kontrolowanie pracy sprzętu i elektronicznej aparatury stosowanej do badań i zabiegów,
- > wykonywanie pomiarów i testowania elektronicznej aparatury medycznej przed dopuszczeniem do użytku,
- > ocenianie stanu technicznego elektronicznej aparatury medycznej,
- > obsługiwanie urządzeń elektroniki i informatyki medycznej
- > wykorzystywanych w sieciach komputerowych,
- > posługiwanie się typowym oprogramowaniem Systemu Informacji Medycznej.

# Procedura prowadzenia kursów kwalifikacyjnych zawodowych

## Podstawa prawna

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz.U. z dnia 17.02.2012 poz. 186)

1. Kursy kwalifikacyjne prowadzone są w zawodach kształconych przez szkołę.
2. Uczestnikiem kursu może zostać każdy, kto pragnie uzyskać dodatkowe kwalifikacje zawodowe.
3. Kursy organizowane są w trybie zaocznym (w piątki, soboty i niedziele) lub wieczorowym (od poniedziałku do piątku).
4. Zajęcia mogą odbywać się, począwszy od września, z przerwami przewidzianymi w organizacji roku szkolnego (ferie, wakacje).
5. Czas trwania kursu jest zależny od liczby godzin określonych w obowiązującym rozporządzeniu w sprawie podstawy programowej kształcenia w zawodach.
6. Osoba podejmująca kształcenie na kwalifikacyjnym kursie zawodowym posiadająca:
  - dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe lub inny równorzędny,
  - świadectwo uzyskania tytułu zawodowego, dyplom uzyskania tytułu mistrza lub inny równorzędny,
  - świadectwo czeladnicze lub dyplom mistrzowski,
  - świadectwo ukończenia szkoły potwierdzające kształcenie zawodowe,
  - świadectwo potwierdzające kwalifikację w zawodzie,
  - zaświadczenie o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego jest zwolniona, na swój wniosek złożony dyrekcji szkoły prowadzącej kurs kwalifikacyjny, z zajęć dotyczących odpowiednio treści kształcenia lub efektów kształcenia zrealizowanych w dotychczasowym procesie kształcenia, o ile sposób organizacji kształcenia na kwalifikacyjnym kursie zawodowym umożliwia takie zwolnienie.
7. Kwalifikacyjny kurs zawodowy kończy się zaliczeniem w formie sprawdzianu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych z zakresu kształconej kwalifikacji.
8. Osoba, która uzyskała zaliczenie, otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kwalifikacyjnego kursu zawodowego.
9. Ukończenie kursu umożliwia przystąpienie do egzaminu potwierdzającego kwalifikację, przeprowadzanego przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną.

# Terminarz rekrutacji na KWALIFIKACYJNE KURSY ZAWODOWE

**Kandydaci mogą ubiegać się o przyjęcie na niżej wymienione kwalifikacyjne kursy zawodowe:**

- > A.61. Wykonywanie zabiegów kosmetycznych twarzy
- > A.62. Wykonywanie zabiegów kosmetycznych ciała, dłoni i stóp
- > Z.04. Świadczenie usług opiekuńczych osobie chorej i niesamodzielnej.
- > Z.05. Świadczenie usług opiekuńczych.
- > Z.08. Udzielanie pomocy i organizowanie wsparcia osobie niepełnosprawnej

**Terminarz rekrutacji:**

1. Rekrutacja na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe odbędzie się **we wrześniu w dniach 15- 20.09.2015r., a rekrutacja uzupełniająca w dniach 21.09 - 28.09.2015 r. Zamknięcie rekrutacji - 29.09.2015 r. (po zakończeniu rekrutacji uzupełniającej).**
2. Rekrutacja na Kwalifikacyjne Kursy Zawodowe odbędzie się **w styczniu 2016 r. w dniach 11.01 - 25.01.2016 r.,** a rekrutacja uzupełniająca w dniach 26.01-30.01.2016 r. Zamknięcie rekrutacji - **01.02.2016 r.** (po zakończeniu rekrutacji uzupełniającej).
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na kwalifikacyjne kursy zawodowe składają wnioski o przyjęcie na druku pobranym z sekretariatu lub strony WWW szkoły, oraz zaświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza powołana przez dyrektora szkoły Komisja Kwalifikacyjno-Rekrutacyjna.
5. Szczegółowe informacje dotyczące organizacji poszczególnych Kwalifikacyjnych Kursów Zawodowych można uzyskać w sekretariacie i na stronie internetowej szkoły.



22-100 Chełm, ul. Szpitalna 50

**tel.:** +48 82 565 26 51

**fax:** +48 82 565 26 51

**www:** [www.medyki-chelm.pl](http://www.medyki-chelm.pl)

**e-mail:** [sekretariat@medyki-chelm.pl](mailto:sekretariat@medyki-chelm.pl)

**SEKRETARIAT**

Czynny w godz. 8<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup> (poniedziałek-piątek)